

2025 年部门预算信息公开目录

部门预算公开表

部门预算收支总表	1
部门预算收入总表	3
部门预算支出总表	5
部门预算财政拨款收支总表	7
部门预算一般公共预算财政拨款支出表	10
部门预算一般公共预算财政拨款基本支出表	12
部门预算政府性基金预算财政拨款支出表	14
部门预算国有资本经营预算财政拨款支出表	15
部门预算财政拨款“三公”经费支出表	16

部门预算信息公开情况说明

一、部门职责及机构设置情况	18
二、部门预算安排的总体情况	22
三、机关运行经费安排情况	23
四、财政拨款“三公”经费预算情况及增减变化原因	23

五、部门整体绩效目标	24
六、部门主管专项资金预算安排情况及绩效目标	30
七、部门项目预算安排情况及绩效目标	36
八、政府采购预算情况	42
九、国有资产信息	43
十、名词解释	43
十一、其他需要说明的事项	45

部门预算收支总表

414 承德市鹰手营子矿区市场监督管理局

预算年度：2025

单位：万元

序号	收入		支出	
	项 目	预算数	项 目	预算数
栏次	1	2	3	4
1	一、一般公共预算拨款收入	840.99	一、一般公共服务支出	656.38
2	二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
3	三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
4	四、财政专户管理资金收入		四、公共安全支出	
5	五、单位资金		五、教育支出	
6			六、科学技术支出	
7			七、文化旅游体育与传媒支出	
8			八、社会保障和就业支出	115.74
9			九、社会保险基金支出	
10			十、卫生健康支出	27.14
11			十一、节能环保支出	
12			十二、城乡社区支出	
13			十三、农林水支出	
14			十四、交通运输支出	
15			十五、资源勘探工业信息等支出	
16			十六、商业服务业等支出	
17			十七、金融支出	
18			十八、援助其他地区支出	
19			十九、自然资源海洋气象等支出	

414 承德市鹰手营子矿区市场监督管理局

预算年度：2025

单位：万元

序号	收入		支出	
	项 目	预算数	项 目	预算数
栏次	1	2	3	4
20			二十、住房保障支出	41.73
21			二十一、粮油物资储备支出	
22			二十二、国有资本经营预算支出	
23			二十三、灾害防治及应急管理支出	
24			二十四、预备费	
25			二十五、其他支出	
26			二十六、转移性支出	
27			二十七、债务还本支出	
28			二十八、债务付息支出	
29			二十九、债务发行费用支出	
30			三十、抗疫特别国债安排的支出	
31			三十一、人行科目	
32	本年收入合计	840.99	本年支出合计	840.99
33	上年结转结余		年终结转结余	
34	收入总计	840.99	支出总计	840.99

部门预算收入总表

414 承德市鹰手营子矿区市场监督管理局

预算年度：2025

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	本年收入								上年结转
	科目编码	科目名称		小计	财政拨款收入	财政专户收入	事业收入	经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他收入	
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1		合计	840.99	840.99	840.99							
2	201	一般公共服务支出	656.38	656.38	656.38							
3	20138	市场监督管理事务	656.38	656.38	656.38							
4	2013801	行政运行	644.38	644.38	644.38							
5	2013804	经营主体管理	12.00	12.00	12.00							
6	208	社会保障和就业支出	115.74	115.74	115.74							
7	20805	行政事业单位养老支出	111.47	111.47	111.47							
8	2080501	行政单位离退休	51.75	51.75	51.75							
9	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	59.72	59.72	59.72							
10	20808	抚恤	1.74	1.74	1.74							
11	2080801	死亡抚恤	1.74	1.74	1.74							
12	20827	财政对其他社会保险基金的补助	2.53	2.53	2.53							

序号	功能分类科目		合计	本年收入							上年结转	
	科目编码	科目名称		小计	财政拨款收入	财政专户收入	事业收入	经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入		其他收入
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
13	2082701	财政对失业保险基金的补助	0.57	0.57	0.57							
14	2082702	财政对工伤保险基金的补助	1.96	1.96	1.96							
15	210	卫生健康支出	27.14	27.14	27.14							
16	21011	行政事业单位医疗	27.14	27.14	27.14							
17	2101101	行政单位医疗	27.14	27.14	27.14							
18	221	住房保障支出	41.73	41.73	41.73							
19	22102	住房改革支出	41.73	41.73	41.73							
20	2210201	住房公积金	41.73	41.73	41.73							

部门预算支出总表

414 承德市鹰手营子矿区市场监督管理局

预算年度：2025

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	基本支出	项目支出	经营支出	上解上级支出	对附属单位补助支出
	科目编码	科目名称						
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
1		合计	840.99	656.71	184.28			
2	201	一般公共服务支出	656.38	472.10	184.28			
3	20138	市场监督管理事务	656.38	472.10	184.28			
4	2013801	行政运行	644.38	472.10	172.28			
5	2013804	经营主体管理	12.00		12.00			
6	208	社会保障和就业支出	115.74	115.74				
7	20805	行政事业单位养老支出	111.47	111.47				
8	2080501	行政单位离退休	51.75	51.75				
9	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	59.72	59.72				
10	20808	抚恤	1.74	1.74				
11	2080801	死亡抚恤	1.74	1.74				
12	20827	财政对其他社会保险基金的补助	2.53	2.53				
13	2082701	财政对失业保险基金的补助	0.57	0.57				
14	2082702	财政对工伤保险基金的补助	1.96	1.96				
15	210	卫生健康支出	27.14	27.14				
16	21011	行政事业单位医疗	27.14	27.14				
17	2101101	行政单位医疗	27.14	27.14				
18	221	住房保障支出	41.73	41.73				

414 承德市鹰手营子矿区市场监督管理局

预算年度：2025

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	基本支出	项目支出	经营支出	上解上级支出	对附属单位补助支出
	科目编码	科目名称						
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
19	22102	住房改革支出	41.73	41.73				
20	2210201	住房公积金	41.73	41.73				

部门预算财政拨款收支总表

414 承德市鹰手营子矿区市场监督管理局

预算年度：2025

单位：万元

序号	收入		支出				
	项目	金额	项目	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次	1	2	3	4	5	6	7
1	一、一般公共预算拨款	840.99	一、一般公共服务支出	656.38	656.38		
2	二、政府性基金预算拨款		二、外交支出				
3	三、国有资本经营预算拨款		三、国防支出				
4			四、公共安全支出				
5			五、教育支出				
6			六、科学技术支出				
7			七、文化旅游体育与传媒支出				
8			八、社会保障和就业支出	115.74	115.74		
9			九、社会保险基金支出				
10			十、卫生健康支出	27.14	27.14		
11			十一、节能环保支出				
12			十二、城乡社区支出				
13			十三、农林水支出				
14			十四、交通运输支出				
15			十五、资源勘探工业信息等支出				
16			十六、商业服务业等支出				
17			十七、金融支出				

序号	收入		支出				
	项目	金额	项目	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次	1	2	3	4	5	6	7
18			十八、援助其他地区支出				
19			十九、自然资源海洋气象等支出				
20			二十、住房保障支出	41.73	41.73		
21			二十一、粮油物资储备支出				
22			二十二、国有资本经营预算支出				
23			二十三、灾害防治及应急管理支出				
24			二十四、预备费				
25			二十五、其他支出				
26			二十六、转移性支出				
27			二十七、债务还本支出				
28			二十八、债务付息支出				
29			二十九、债务发行费用支出				
30			三十、抗疫特别国债安排的支出				
31			三十一、人行科目				
32	本年收入合计	840.99	本年支出合计	840.99	840.99		
33	年初财政拨款结转和结余		年末财政拨款结转和结余				
34	一、一般公共预算拨款						
35	二、政府性基金预算拨款						
36	三、国有资本经营预算拨款						

414 承德市鹰手营子矿区市场监督管理局

预算年度：2025

单位：万元

序号	收入		支出				
	项目	金额	项目	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次	1	2	3	4	5	6	7
37	收入总计	840.99	支出总计	840.99	840.99		

部门预算一般公共预算财政拨款支出表

414 承德市鹰手营子矿区市场监督管理局

预算年度：2025

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	基本支出	项目支出
	科目编码	科目名称			
栏次	1	2	3	4	5
1		合计	840.99	656.71	184.28
2	201	一般公共服务支出	656.38	472.10	184.28
3	20138	市场监督管理事务	656.38	472.10	184.28
4	2013801	行政运行	644.38	472.10	172.28
5	2013804	经营主体管理	12.00		12.00
6	208	社会保障和就业支出	115.74	115.74	
7	20805	行政事业单位养老支出	111.47	111.47	
8	2080501	行政单位离退休	51.75	51.75	
9	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	59.72	59.72	
10	20808	抚恤	1.74	1.74	
11	2080801	死亡抚恤	1.74	1.74	
12	20827	财政对其他社会保险基金的补助	2.53	2.53	
13	2082701	财政对失业保险基金的补助	0.57	0.57	
14	2082702	财政对工伤保险基金的补助	1.96	1.96	
15	210	卫生健康支出	27.14	27.14	
16	21011	行政事业单位医疗	27.14	27.14	
17	2101101	行政单位医疗	27.14	27.14	
18	221	住房保障支出	41.73	41.73	
19	22102	住房改革支出	41.73	41.73	

414 承德市鹰手营子矿区市场监督管理局

预算年度：2025

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	基本支出	项目支出
	科目编码	科目名称			
栏次	1	2	3	4	5
20	2210201	住房公积金	41.73	41.73	

部门预算一般公共预算财政拨款基本支出表

414 承德市鹰手营子矿区市场监督管理局

预算年度：2025

单位：万元

序号	支出部门经济分类科目		一般公共预算基本支出		
	科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
栏次	1	2	3	4	5
1		合计	656.71	587.56	69.15
2	301	工资福利支出	531.98	531.98	
3	30101	基本工资	180.36	180.36	
4	30102	津贴补贴	105.93	105.93	
5	30103	奖金	53.41	53.41	
6	30107	绩效工资	61.16	61.16	
7	30108	机关事业单位基本养老保险缴费	59.72	59.72	
8	30110	职工基本医疗保险缴费	23.88	23.88	
9	30111	公务员医疗补助缴费	3.26	3.26	
10	30112	其他社会保障缴费	2.53	2.53	
11	30113	住房公积金	41.73	41.73	
12	302	商品和服务支出	69.15		69.15
13	30201	办公费	5.93		5.93
14	30202	印刷费	3.00		3.00
15	30205	水费	0.81		0.81
16	30206	电费	1.90		1.90
17	30207	邮电费	13.08		13.08
18	30208	取暖费	6.30		6.30
19	30211	差旅费	3.00		3.00

414 承德市鹰手营子矿区市场监督管理局

预算年度：2025

单位：万元

序号	支出部门经济分类科目		一般公共预算基本支出		
	科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
栏次	1	2	3	4	5
20	30217	公务接待费	0.57		0.57
21	30228	工会经费	3.39		3.39
22	30229	福利费	7.23		7.23
23	30231	公务用车运行维护费	9.00		9.00
24	30239	其他交通费用	14.94		14.94
25	303	对个人和家庭的补助	55.58	55.58	
26	30302	退休费	51.75	51.75	
27	30304	抚恤金	2.09	2.09	
28	30305	生活补助	1.74	1.74	

部门预算政府性基金预算财政拨款支出表

414 承德市鹰手营子矿区市场监督管理局

预算年度：2025

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	基本支出	项目支出
	科目编码	科目名称			
栏次	1	2	3	4	5

注：无政府性基金预算财政拨款预算，空表列示。

部门预算国有资本经营预算财政拨款支出表

414 承德市鹰手营子矿区市场监督管理局

预算年度：2025

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	基本支出	项目支出
	科目编码	科目名称			
栏次	1	2	3	4	5

注：无国有资本经营预算财政拨款预算，空表列示。

部门预算财政拨款“三公”经费支出表

414 承德市鹰手营子矿区市场监督管理局

预算年度：2025

单位：万元

序号	项 目	资 金 性 质			
		合计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金 预算拨款	国有资本经营 预算财政拨款
栏次	1	2	3	4	5
1	合计	9.57	9.57		
2	“三公”经费小计	9.57	9.57		
3	一、因公出国（境）费				
4	其中：教学科研人员因公出国（境）费				
5	其他因公出国（境）费				
6	二、公务用车购置及运维费	9.00	9.00		
7	其中：公务用车购置费				
8	公务用车运行维护费	9.00	9.00		
9	三、公务接待费	0.57	0.57		
10	四、会议费				
11	其中：省属高校业务性会议费				

414 承德市鹰手营子矿区市场监督管理局

预算年度：2025

单位：万元

序号	项 目	资 金 性 质			
		合计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金 预算拨款	国有资本经营 预算财政拨款
栏次	1	2	3	4	5
12	其他会议费				
13	五、培训费				

承德市鹰手营子矿区市场监督管理局 2025 年部门预算信息公开情况说明

按照《中华人民共和国预算法》、《地方预决算公开操作规程》和《关于进一步推进预算公开工作的实施意见》规定，现将承德市鹰手营子矿区市场监督管理局 2025 年部门预算公开如下：

一、部门职责及机构设置情况

部门职责：

根据《承德市鹰手营子矿区市场监督管理局职能配置、内设机构和人员编制规定》，承德市鹰手营子矿区市场监督管理局的主要职责是：

（一）负责全区市场综合监督管理。组织实施质量强区战略、食品安全战略、标准化战略、知识产权战略，拟订并组织实施有关规划，规范和维护市场秩序，营造诚实守信、公平竞争的市场环境。

（二）负责市场主体信用体系建设，建立全区市场主体信息公示和共享机制，依法公示和共享有关信息，加强信用监管，推动市场主体信用体系建设。

（三）负责组织和指导全区市场监管综合执法工作。组织查处重大违法案件。规范市场监管行政执法行为。

（四）负责监督管理市场秩序。依法监督管理全区市场交易、网络商品交易及有关服务的行为。查处价格收费违法违规、不正当竞争、违法直销、传销、侵犯商标专利和制售假冒伪劣行为等。指导全区广告业发展，监督管理广告活动。依法指导查处无照生产经营和相关无证生产经营行为。指导区消费者权益保护委员会开展消费维权工作。根据上级授权，负责对经营者集中行为进行反垄断审查，负责垄断协议、滥用市场支配地位和滥用行政权力排除、限制竞争等反垄断执法工作。

（五）负责全区宏观质量管理。拟订并实施全区质量发展的制度措施。统筹全区质量基础设施建设与应用，会同有关部门组织实施重大工程设备质量监理制度，组织重大质量事故调查，组织实施缺陷产品召回制度，监督管理产品防伪工作。

（六）负责全区产品质量安全监督管理。承担区级产品质量安全风险监控、监督抽查工作。组织实施全区质量分级制度、质量安全追溯制度。负责纤维质量监督工作。

（七）负责全区特种设备安全监督管理。综合管理特种设备安全监察、监督工作，监督检查高耗能特种设备节能标准和锅炉环境保护标准的执行情况。

（八）负责食品安全监督管理综合协调。组织制定全区食品安全重大政策并组织实施。推动健全食品安全地方党政同责和跨部门协调联动机制。负责食品安全应急体系建设，组织指导全区食品安全事件应急处置和调查处理工作。建立健全食品安全信息统一公布和重要信息直报制度。

（九）负责食品安全监督管理。建立覆盖食品生产、流通、消费全过程的监督检查制度和隐患排查治理机制并组织实施，防范区域性、系统性食品安全风险。推动建立食品生产经营者落实主体责任的机制，健全食品安全追溯体系。参与食品安全风险监测，组织开展食品安全监督抽检、核查处置和风险预警、风险交流工作。按职责分工组织实施特殊食品监督管理。组织指导重大活动食品安全保障。

（十）负责药品零售、医疗器械经营的检查和处罚，以及化妆品经营和药品、医疗器械使用环节质量的检查和处罚。

（十一）负责统一管理全区计量工作。推行法定计量单位和国家计量制度，管理计量器具及量值传递和比对工作。规范、监督商品量和市场计量行为。

(十二) 负责统一管理全区标准化工作。宣传贯彻强制性、推荐性国家标准和行业标准、地方标准。依法协调指导和监督团体标准、企业标准制定工作。鼓励企业参与国际、国家、区域标准化活动, 参与制定、采用国际标准工作。

(十三) 负责统一管理、监督和协调全区认证认可工作。组织贯彻实施国家统一的认证认可和合格评定监督管理制度。

(十四) 负责推进全区知识产权管理工作。拟订加强知识产权强区建设的重大方针政策和发展规划。拟订和实施强化知识产权创造、保护和运用的政策和制度。

(十五) 负责保护知识产权。按照国家知识产权保护体系建设方案, 推动建设知识产权保护体系。负责查处商标、专利等违法行为, 负责知识产权争议处理、维权援助和纠纷调处。协调京津冀知识产权执法协作工作。

(十六) 负责促进知识产权运用。落实知识产权运用和规范交易的政策, 促进知识产权转移转化。规范知识产权无形资产评估工作。制定实施知识产权中介服务发展与监管的政策措施。

(十七) 负责建立知识产权公共服务体系。有效运用全省知识产权信息公共服务平台, 推动商标、专利等知识产权信息的传播利用。指导辖区专利信息服务工作。

(十八) 组织实施原产地地理标志统一认定制度。

(十九) 负责全区市场监督管理科技和信息化建设、新闻宣传、对外交流与合作。按规定承担技术性贸易措施有关工作。负责统筹协调涉外知识产权事宜, 承担知识产权对外转让审查工作。

(二十) 完成区委、区政府交办的其他任务。

有关职责分工:

（一）与区公安局的有关职责分工。区市场监督管理局与区公安局建立行政执法和刑事司法工作衔接机制，市场监督管理部门发现违法行为涉嫌犯罪的，应当按照有关规定及时移送公安机关，公安机关应当迅速进行审查，并依法作出立案或者不予立案的决定。公安机关依法提请市场监督管理部门作出检验、鉴定、认定等协助的，市场监督管理部门应当予以协助。

（二）与区农业农村局的有关职责分工。区农业农村局负责食用农产品从种植养殖环节到进入批发、零售市场或者生产加工企业前的质量安全监督管理。食用农产品进入批发、零售市场或者生产加工企业后，由区市场监督管理局监督管理。区农业农村局负责动植物疫病防控、畜禽屠宰环节、生鲜乳收购环节质量安全的监督管理。两部门要建立食品安全产地准出、市场准入和追溯机制，加强协调配合和工作衔接，形成监管合力。

（三）与区卫生健康局的有关职责分工。区卫生健康局负责食品安全地方标准制定，会同区市场监督管理局等部门对食品安全国家标准和地方标准的执行情况进行跟踪评价。区卫生健康局负责食品安全风险监测工作，会同区市场监督管理局等部门，根据国家食品安全风险监测计划，制定、实施全区食品安全风险监测方案。区卫生健康局对通过食品安全风险监测发现食品可能存在安全隐患的，应当立即组织进行检验，并及时向区市场监督管理局等部门通报有关信息。区市场监督管理局等部门应当开展进一步调查。区卫生健康局、区市场监督管理局等部门应当相互通报获知的食品安全信息。区市场监督管理局会同区卫生健康局建立重大药品不良反应、医疗器械不良事件和药物滥用相互通报和联合处置机制。

（四）与区工业和信息化局的有关职责分工。区工业和信息化局是区政府盐业主管部门，负责管理全区食盐专营工作，区市场监督管理局负责全区食盐质量安全监督管理。区工业和信息化局、区市场监督管理局在监督管理工作中发现

依法不属于本部门处理权限的涉嫌违法行为，应当及时移交有权处理的部门；有权处理的部门应当及时处理，并及时反馈处理结果。两部门通过政务信息系统等实现信息共享，建立健全行政执法协作配合制度。

（五）与区版权局的职责分工。有关著作权管理工作，按照党中央、国务院和省委、省政府及市委、市政府关于版权管理职能的规定分工执行。

（六）与区行政审批局的有关职责分工。区行政审批局负责审批事项的受理和审批工作，及时将审批相关信息推送给区市场监督管理局。区市场监督管理局承接审批部门推送的审批信息并进行监管，两部门要建立机制，确保审批与监管的有效衔接。商事制度改革由区市场监督管理局负责组织推进，涉及审批许可类事项由区行政审批局具体实施。

（七）与区商务局的有关职责分工。区商务局负责拟订全区药品流通发展规划，区市场监督管理局在药品监督管理工作中，配合执行药品流通发展规划。

机构设置：

部门机构设置情况

单位名称	单位性质	单位规格	经费保障形式
承德市鹰手营子矿区市场监督管理局本级	行政	正科级	财政拨款

二、部门预算安排的总体情况

按照预算管理有关规定，目前部门预算的编制实行综合预算管理，即全部收入和支出都反映在预算中。承德市鹰手营子矿区市场监督管理局机关及所属事业单位的收支包含在部门预算中。

1、收入说明

反映本部门当年全部收入。2025年预算收入840.99万元，其中：一般公共预算收入840.99万元，基金预算收入0.00万元，国有资本经营预算收入0.00万元，财政专户核拨收入0.00万元，单位资金收入0.00万元，上年结转结余0.00万元。

2、支出说明

收支预算总表支出栏、基本支出表、项目支出表按经济分类和支出功能分类科目编制，反映承德市鹰手营子矿区市场监督管理局年度部门预算中支出预算的总体情况。2025年支出预算840.99万元，其中基本支出656.71万元，包括人员经费587.56万元和日常公用经费69.15万元；项目支出184.28万元，主要为一是电梯智能阻车器采购经费项目15.1万元，二是房屋租金经费80.13万元，三是人员经费（劳务派遣人员经费、名校英才入冀住房补贴-选调生住房补贴）47.05万元，四是专项公用经费30万元，五是承财行[2024]74号-2025年省级市场监管补助经费12万元。

3、比上年增减情况

2025年预算收支安排840.99万元，较2024年预算增加150.79万元，其中：基本支出增加61.13万元，主要为一是人员经费增加61.06万元（新增三人）二是公用经费增加0.07万元。项目支出增加89.66万元，主要为2025年房屋项目经费增加了80.13万元，2024年没有此项目。市场监管经费增加7万元。选调生住房补助增加1.8万元，劳务派遣人员经费增加0.73万元。

三、机关运行经费安排情况

2025年，我部门机关运行经费共计安排69.15万元，主要用于日常维修、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费等日常运行支出。

四、财政拨款“三公”经费预算情况及增减变化原因

2025年，我部门财政拨款“三公”经费预算安排9.57万元，其中因公出国（境）费0.00万元；公务用车购置及运维费9.00万元（其中：公务用车购置费为0.00万元，公务用车运维费9.00万元）；公务接待费0.57万元。与2024年相比持平

五、部门整体绩效目标

（一）总体绩效目标

（一）强化反垄断和反不正当竞争执法。围绕校园食品安全、旅游市场、保健品、酒类、药品、医疗器械等重点行业开展专项整治，严厉打击虚假违法广告，强化服务和消费领域监管，持续整治无证无照经营。积极推行“双随机一公开”监管模式，建立企业长效监管机制，推进市场信用管理工作开展。加强消费者权益保护，继续做好市场监管领域扫黑除恶各项工作。

（二）根据市局统一部署，加强市场价格监管，维护消费者合法权益。强化商务执法，加强公平竞争审查，严格限制行业壁垒、企业垄断等减损市场主体利益行为。加强知识产权保护工作。

（三）加强食品安全监管。开展食品生产集中区治理提升、餐饮质量安全专项行动和网络餐饮食品安全专项行动，加强对“三小”监管。开展旅游市场餐饮服务食品安全和夏季餐饮服务食品安全专项整治，杜绝食品安全事故发生。

（四）加强药械流通领域监管。把药械日常监管的重心转变到药品医疗器械安全风险控制上来，积极做好药械不良反映监测评估工作，加大药械流通领域和药械从业人员监管力度。

（五）坚决守护特种设备安全，推进特种设备安全“双控”机制建设开展，加强风险识别分析，针对性积极开展隐患排查治理，督促企业全面开展自查自纠，不断提高使用单位主体责任意识。

（六）全力服务地方经济发展。加强商标品牌建设，充分发展培育具有地方特色的地理标志产品，促进地方特色产业发展。加强劣质散煤管控和成品油市场监管，打好蓝天保卫战。利用动产质押和股权抵押职能，为企业融通资金，支持企业发展。

（七）扎实推进质量提升“十个专项行动”实施。实施质量标准化战略，引导企业建立和完善测量管理体系，强化加油机、民用“三表”等重点计量器具监管。积极开展认证专项监督检查，大力整治“认证乱象”。积极探索建立完善质量监管体系，抓好有关国计民生重要产品、商品的质量监督检查。

（八）加强市场监管法制建设，加大执法办案、检验检测、法律法规人才的培养力度，努力提升行政执法水平，整合投诉举报平台。实施基层建设提升工程，补齐市场监管人才短缺短板。

（九）围绕区委、区政府重大工作任务开展各项执法工作，结合文明城市创建等活动，按照市场监管职能做好执法和服务。贯彻落实区委、区政府各项工作部署，切实提升全区市场监管水平。

（二）分项绩效目标

1、对区局及基层分局办公楼进行运行维护，开展综合业务平台建设与维护工作，配发制服，进行设备购置，组织节能减排、车辆运行与管理、设备购置和管理、机关保安、保洁和环境绿化及养护等后勤服务。

2、依法对产品质量(含食品药品、保健食品、成品油、食盐)进行监督抽检。

3、依法查处无照无证经营行为，组织指导全区企业、个体工商户、商品交易市场信用分类管理。开展非公党建与安全生产工作。

4、依法规范和维护全区各类市场经营秩序，监督管理市场交易行为和网络商品交易及有关服务的行为。依法实施合同行政监督管理，负责管理动产抵押登记，组织监管管理拍卖行为，依法查处合同欺诈等违法行为。

- 5、加强质量宏观管理，全面推进质量强区战略目标，提高全区整体质量水平。
- 6、加强特种设备安全监管，进一步深化“双控”制度落实到位，确保全区不发生重大特种设备安全事故。
- 7、强化标准化综合管理工作，加强促进服务业标准化发展，支撑服务业转型升级，鼓励企业积极参与标准化工作，促进民营经济健康快速发展。
- 8、加强计量管理工作，促进计量保障能力、科研创新能力和计量监管水平不断提升，为保障国计民生、维护市场秩序、促进经济发展及社会和谐提供有力的计量支撑。
- 9、消费者权益保护工作要以区消保委为核心，全面开展高效服务，便民便企。
- 10、加大执法力度，规范执法行为，全面避免败诉和行政复议行为。
- 11、通过对食品、药品生产、流通、餐饮消费、保健食品等各环节的抽样检验和日常监管，及时发现和排除食品药品安全问题，全面了解监管重点和薄弱环节，进一步提升监管水平。
- 12、规范重大活动、会议等活动期间的餐饮服务食品安全，提升重大活动餐饮服务食品安全监管水平。
- 13、通过对国家基本药物目录品种（医疗器械及药品包装材料）的抽验，全面加强对基本药物（医疗器械及包装材料）的质量监管；协助建立完善流通环节药品安全隐患排查治理机制，加强对化妆品日常监督检查和管理，对化妆品经营者进行检查指导、培训等工作。
- 14、开展食品（含保健食品、酒类）、药品、医疗器械及化妆品安全违法案件的查处工作，保障人民群众用药饮食和器械安全，维持正常市场秩序。
- 15、建立以特种设备安全生产为核心的全局互联网+政务系统。

16、进一步加强食品、药品、特种设备人才队伍建设，提升我局监管系统的综合能力，建设一批高素质食品、药品、特种设备执法人才队伍，做好系统机构信息化、基础设施、检验检测设备及执法装备配备，加强食品药品监管能力建设等各项工作。通过组织培训、技术改造，能力验证、比武练兵及知识竞赛等活动，促进我区市场监管水平的全面提升。

（三）工作保障措施

1、指导思想

2025年营子区市场监督管理局将继续全面贯彻落实上级决策部署，围绕中心工作，夯实基础强动力，破解难题提质效，改革创新促发展，全面提升市场监管现代化水平。

2、保障措施

（一）强化市场监管，着力创建公平有序的市场环境。

突出重点，加大反不正当竞争执法力度。一是开展整治保健市场乱象百日行动。二是开展“合同行政监管”专项行动，对通讯器材市场、交通工具市场进行了专项整治。三是以清理“住改商”、老城区临街商户无照经营行为及危害严重的无照经营行为为重点，开展查处无照经营专项整治行动。四是查处违反物价法规案件，对机关企事业单位内部停车场滥收费现象进行专项治理。五是以集贸市场、商场超市、城乡结合部、农村地区为重点区域，开展打传排查。加强企业信用监管，认真开展2019年度企业年报工作。完成省局派发的“双随机”抽查。开展整治虚假违法广告专项行动和知识产权执法“铁拳”行动，严格先审查、后发布原则，加强医疗广告监管。推进互联网广告整治。开展大气污染综合治理，打好“蓝天保卫战”。协调镇、街和有关部门，严格散煤管控，坚决取缔违法散煤销售网点，严厉打击流动散煤销售行为，强化洁净煤、洁净煤炉具推广。

（二）着力实施质量提升工程，推进高质量发展。

以实施质量强区战略为抓手，积极开展质量提升与名牌培育工作，开展“质量月”、“质量开放日”、世界认可日宣传活动，营造“政府重视质量，企业追求质量，人人关注质量”的浓厚氛围。加大对生产企业执行标准监督检查力度，开展节假日期间标准计量器具、医用强检计量器具及食品相关产品企业等监督检查，提高主体责任意识。

（三）履职尽责，守护人民群众食品、药品和特种设备安全。

积极开展食品专项整治，保障人民群众消费安全。一是进一步建立完善了食品药品安全信息通报、联合执法和事故处置协调联动机制，为食品药品安全提供坚强的组织保障。二是深入开展了食品销售质量提升行动，继续推进集中交易市场食品安全整治提升，开展了校园及周边地区“五毛食品”整治，加强农村学校周边食品经营户、经营品种监管，对生产经营“山寨”食品、“三无”食品、过期变质食品等违法违规行为进行专项整治，提升农村食品质量安全保障水平。开展化妆品专项整治和保健食品质量安全提升行动，加强婴幼儿配方食品、特殊医学用途配方食品监管。三是加强餐饮食品监管。“明厨亮灶”食品安全工程持续巩固，其中学校食堂“明厨亮灶”达到 100%。开展餐饮单位、夏秋旅游旺季风险隐患排查和单位食堂、无证经营、餐饮具清洗消毒等专项整治，全面排查各类食品安全隐患，切实防范了食物中毒事件发生。积极开展“双创双服”，加强对小作坊食品质量安全监管，构建了食品质量安全追溯体系。

以对人民群众高度负责的态度，守护药用器械安全。一是积极落实主体责任，指导各药械经营单位建立自查制度，增强从业人员守法经营自觉性。二是加强对药品流通领域中涉及面广、易造成恶劣影响的品种监管。药品经营单位检查覆盖率达到 100%。三是对违法违规经营使用医疗器械、“无菌和植入性”、“美瞳专项检查”等涉嫌违法违规行为进行专项整治。加强了药械不良反应（事件）监测，保障群众药用器械安全。

牢固树立安全生产“红线”意识，筑牢特种设备科学监管防线。一是将特种设备监管责任落实到分局和责任人，实现监管全覆盖。二是开展特种设备安全隐患大排查大整治。三是“双控”机制建设全面推进，各项工作有序进行。四是开展了校园内特种设备安全检查、化工行业特种设备安全整治攻坚、集中使用起重机械重点场所专项检查和快开门压力容器等专项整治。五是结合“安全生产承德行”行动，对全区 200 余家使用液化气钢瓶餐饮企业进行专项整治，钢瓶信息化管理全面推进。

六、部门主管专项资金预算安排情况及绩效目标

1、2025年电梯智能阻车器采购经费项目绩效目标表

单位：万元

项目编码	13080425P00109010002J		项目名称	2025年电梯智能阻车器采购经费项目		
预算规模及 资金用途	预算数	15.10	其中：财政资金	15.10	其他资金	
	用于支付全区家用电梯安装电动车阻车器经费					
资金支出计 划（%）	3月底		6月底		10月底	
	100%					
绩效目标	1. 目标内容 1 于 2025 年 12 月 31 日前支付电梯智能阻车器采购经费 15.1 万元，完成全区 198 部楼宇电梯智能阻车器，确保人民群众生命财产安全不受到危害。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据	
产出指标	数量指标	加装智能阻车器系统数量	反映在全区楼宇电梯智能加装阻车器系统情况	189 部	采购计划	
	质量指标	智能阻车器系统性能达标率	反映智能阻车器系统达标情况	100%	工作要求	
	时效指标	按时间进度要求加装智能阻车器系统	反映加装智能阻车器系统按政府要求时限完成情况	2024 年 11 月 15 日前完成安装	合同约定	
	成本指标	经费成本控制金额	此项目所需经费情况	≤15.1 万元	合同约定	
效益指标	社会效益指标	电梯安全事故下降率	反映电梯安全运行情况	≥98%	工作要求	
满意度指标	服务对象满意度指标	人民群众满意度	人民群众对加装智能阻车器系统的满意度	100%	问卷调查	

2、2025 年房屋租金经费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13080425P001091100028		项目名称	2025 年房屋租金经费		
预算规模及 资金用途	预算数	80.13	其中：财政资金	80.13	其他资金	
	用于支付我局办公房屋租赁费。					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底		10 月底	
	30%		50%		80%	
绩效目标	1. 目标内容 1 于 2025 年 12 月 31 日前支付 80.13 万元房屋租赁费，保障了我局正常工作。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据	
产出指标	数量指标	办公用房租用面积	反映单位租用办公用房面积情况	1461.45 平方米	租赁合同 (合同编号 CDYJ202200 38、 CDYJ202200 41)	
	质量指标	办公用房功能设施完备率	反映办公用房功能设施情况	100%	工作要求	
	时效指标	租赁费用支付及时性	反映租赁资金按时间要求支付情况	2025 年 12 月 31 日前	合同约定	
	成本指标	房屋租赁费成本	反映房屋租赁费所需经费	≤80.13 万元	合同约定	
效益指标	社会效益指标	保障办公人数	反映单位工作人员数量	≥50 人	工作要求	
满意度指标	服务对象满意度指标	机关工作人员满意度	反映机关工作人员对办公场所的满意度	≥98%	满意度调查问卷	

3、2025年人员经费（劳务派遣人员经费、名校英才入冀住房补贴-选调生住房补贴）绩效目标表

单位：万元

项目编码	13080425P00109210002X		项目名称	2025年人员经费（劳务派遣人员经费、名校英才入冀住房补贴-选调生住房补贴）			
预算规模及 资金用途	预算数	47.05	其中：财政资金	47.05	其他资金		
	用于支付2025年11名劳务派遣人员工资、保险以及1名选调生租房补贴。						
资金支出计 划（%）	3月底		6月底		10月底		
	30%		50%		80%		
绩效目标	3月底		6月底		10月底		
	30%		50%		80%		
12月底	100%						
绩效目标	1. 目标内容1于2025年12月31日前按时足额支出劳务派遣人员及英才房租补助2025年全年工资、保险等47.05万元，确保英才入冀人员、劳务派遣人员安心工作						
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述			指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	签订劳务派遣合同人数	考核劳务派遣签订合同人数			12人	合同约定
	质量指标	工资发放准确率	反映工资发放的准确情况			100%	工作要求
	数量指标	按月足额拨付资金	每月足额拨付资金			每月8日前	工资表
	成本指标	经费成本控制金额	总经费支出不能超出预算			≤47.05万元	工资保险测算表
效益指标	可持续影响指标	提供长期稳定工作岗位	长期稳定的岗位使劳务派遣人员安心工作			提供长期工作岗位	合同约定
满意度指标	服务对象满意度指标	单位劳务派遣人员满意度	反映单位劳务派遣人员的满意度			≥98%	问卷调查

4、2025 专项公用经费（药品医疗器械经费、质量提升经费、知识产权保护经费、食品药品安全突发事件应急处置经费、重大活动餐饮服务安全保障经费、流通领域商品质量抽检经费、食品安全抽检经费）绩效目标表

单位：万元

项目编码	13080425P00109310002K		项目名称	2025 专项公用经费（药品医疗器械经费、质量提升经费、知识产权保护经费、食品药品安全突发事件应急处置经费、重大活动餐饮服务安全保障经费、流通领域商品质量抽检经费、食品安全抽检经费）		
预算规模及 资金用途	预算数	30.00	其中：财政资金	30.00	其他资金	
	用于支付食品检测经费、流通领域商品检测经费以及办公费等支出。					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底		10 月底	
	30%		50%		80%	
绩效目标	1. 目标内容 1 于 2025 年 12 月 31 日前支付我局专项公用经费 30 万元，能够加强我区市场监管，增强各类市场诚信经营；推进商事改革；确保全区食品安全持续稳定在较高水平。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据	
产出指标	数量指标	市场专项整治行动次数	反映整治活动开展情况	≥6 次	工作计划	
	质量指标	食品安全事故	加强监管，确保全区不发生食品安全事故	0 次	工作要求	
	时效指标	年度抽检工作完成及时性	反映我局商品质量及食品抽检工作完成情况	2025 年 12 月 31 日前	鹰手营子矿区市场监督管理局 2025 年重点商品质量抽检计划》 《食品安全法》第八十七条	
	成本指标	总成本控制金额	反映 2025 年此项目所需经费情况	≤30 万元	工作计划	

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
效益指标	社会效益指标	反映问题商品下架率	反映有问题商品下架情况	100%	《三定方案》
满意度指标	服务对象满意度指标	社会公众满意度	反映社会公众对我局工作的满意度情况	≥98%	点差问卷

5、承财行[2024]74号-2025年省级市场监管补助经费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13080425P001303100016		项目名称	承财行[2024]74号-2025年省级市场监管补助经费		
预算规模及 资金用途	预算数	12.00	其中：财政资金	12.00	其他资金	
	用于支付省局配备执法车辆及市场监管补助经费。					
资金支出计 划（%）	3月底		6月底		10月底	
	30%		80%		90%	
绩效目标	1. 目标内容 1 于 2025 年 12 月 31 日前支付市场补助经费 12 万元，使我局能更好的持续推进商事制度改革力度，优化营商环境，促进市场主体健康发展。开展专项整治行动，净化市场环境。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	省局配备购置执法车辆	反映省局配备购置执法车辆情况		1 台	工作计划
	质量指标	监管执法计划及时率	监管执法计划及时完成情况		≥90%	工作要求
	时效指标	特种设备定检完成率	特种设备定检完成情况		≥95%	工作计划
	成本指标	各项经费成本	考察经费成本情况		≤12 万元	承财行 (2024) 74 号
效益指标	社会效益指标	提高市场交易质量	反映市场交易质量		提高市场交易质量	工作要求
	可持续影响指标	各类市场诚信经营，确保人民群众利益不受损害	市场诚信经营，打击假冒伪劣商品，人民群众利益不受损害		诚信经营	工作要求
满意度指标	服务对象满意度指标	监管对象反馈意见对市场监管工作满意度	监管对象对市场监管工作的意见		≥95%	调查问卷

七、部门项目预算安排情况及绩效目标

1、2025 年电梯智能阻车器采购经费项目绩效目标表

单位：万元

项目编码	13080425P00109010002J		项目名称	2025 年电梯智能阻车器采购经费项目		
预算规模及 资金用途	预算数	15.10	其中：财政资金	15.10	其他资金	
	用于支付全区家用电梯安装电动车阻车器经费					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底		10 月底	
	100%					
绩效目标	1. 目标内容 1 于 2025 年 12 月 31 日前支付电梯智能阻车器采购经费 15.1 万元，完成全区 198 部楼宇电梯智能阻车器，确保人民群众生命财产安全不受到危害。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据	
产出指标	数量指标	加装智能阻车器系统数量	反映在全区楼宇电梯智能加装阻车器系统情况	189 部	采购计划	
	质量指标	智能阻车器系统性能达标率	反映智能阻车器系统达标情况	100%	工作要求	
	时效指标	按时间进度要求加装智能阻车器系统	反映加装智能阻车器系统按政府要求时限完成情况	2024 年 11 月 15 日前完成安装	合同约定	
	成本指标	经费成本控制金额	此项目所需经费情况	≤15.1 万元	合同约定	
效益指标	社会效益指标	电梯安全事故下降率	反映电梯安全运行情况	≥98%	工作要求	
满意度指标	服务对象满意度指标	人民群众满意度	人民群众对加装智能阻车器系统的满意度	100%	问卷调查	

2、2025 年房屋租金经费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13080425P001091100028		项目名称	2025 年房屋租金经费		
预算规模及 资金用途	预算数	80.13	其中：财政资金	80.13	其他资金	
	用于支付我局办公房屋租赁费。					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底		10 月底	
	30%		50%		80%	
绩效目标	1. 目标内容 1 于 2025 年 12 月 31 日前支付 80.13 万元房屋租赁费，保障了我局正常工作。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据	
产出指标	数量指标	办公用房租用面积	反映单位租用办公用房面积情况	1461.45 平方米	租赁合同 (合同编号 CDYJ202200 38、 CDYJ202200 41)	
	质量指标	办公用房功能设施完备率	反映办公用房功能设施情况	100%	工作要求	
	时效指标	租赁费用支付及时性	反映租赁资金按时间要求支付情况	2025 年 12 月 31 日前	合同约定	
	成本指标	房屋租赁费成本	反映房屋租赁费所需经费	≤80.13 万元	合同约定	
效益指标	社会效益指标	保障办公人数	反映单位工作人员数量	≥50 人	工作要求	
满意度指标	服务对象满意度指标	机关工作人员满意度	反映机关工作人员对办公场所的满意度	≥98%	满意度调查问卷	

3、2025 年人员经费（劳务派遣人员经费、名校英才入冀住房补贴-选调生住房补贴）绩效目标表

单位：万元

项目编码	13080425P00109210002X		项目名称	2025 年人员经费（劳务派遣人员经费、名校英才入冀住房补贴-选调生住房补贴）		
预算规模及 资金用途	预算数	47.05	其中：财政资金	47.05	其他资金	
	用于支付 2025 年 11 名劳务派遣人员工资、保险以及 1 名选调生租房补贴。					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底		10 月底	
	30%		50%		80%	
绩效目标	1. 目标内容 1 于 2025 年 12 月 31 日前按时足额支出劳务派遣人员及英才房租补助 2025 年全年工资、保险等 47.05 万元，确保英才入冀人员、劳务派遣人员安心工作					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	签订劳务派遣合同人数	考核劳务派遣签订合同人数		12 人	合同约定
	质量指标	工资发放准确率	反映工资发放的准确情况		100%	工作要求
	数量指标	按月足额拨付资金	每月足额拨付资金		每月 8 日前	工资表
	成本指标	经费成本控制金额	总经费支出不能超出预算		≤47.05 万元	工资保险测算表
效益指标	可持续影响指标	提供长期稳定工作岗位	长期稳定的岗位使劳务派遣人员安心工作		提供长期工作岗位	合同约定
满意度指标	服务对象满意度指标	单位劳务派遣人员满意度	反映单位劳务派遣人员的满意度		≥98%	问卷调查

4、2025 专项公用经费（药品医疗器械经费、质量提升经费、知识产权保护经费、食品药品安全突发事件应急处置经费、重大活动餐饮服务安全保障经费、流通领域商品质量抽检经费、食品安全抽检经费）绩效目标表

单位：万元

项目编码	13080425P00109310002K		项目名称	2025 专项公用经费（药品医疗器械经费、质量提升经费、知识产权保护经费、食品药品安全突发事件应急处置经费、重大活动餐饮服务安全保障经费、流通领域商品质量抽检经费、食品安全抽检经费）		
预算规模及资金用途	预算数	30.00	其中：财政资金	30.00	其他资金	
	用于支付食品检测经费、流通领域商品检测经费以及办公费等支出。					
资金支出计划（%）	3 月底		6 月底		10 月底	
	30%		50%		80%	
绩效目标	1. 目标内容 1 于 2025 年 12 月 31 日前支付我局专项公用经费 30 万元，能够加强我区市场监管，增强各类市场诚信经营；推进商事改革；确保全区食品安全持续稳定在较高水平。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据	
产出指标	数量指标	市场专项整治行动次数	反映整治活动开展情况	≥6 次	工作计划	
	质量指标	食品安全事故	加强监管，确保全区不发生食品安全事故	0 次	工作要求	
	时效指标	年度抽检工作完成及时性	反映我局商品质量及食品抽检工作完成情况	2025 年 12 月 31 日前	鹰手营子矿区市场监督管理局 2025 年重点商品质量抽检计划》 《食品安全法》第八十七条	
	成本指标	总成本控制金额	反映 2025 年此项目所需经费情况	≤30 万元	工作计划	

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
效益指标	社会效益指标	反映问题商品下架率	反映有问题商品下架情况	100%	《三定方案》
满意度指标	服务对象满意度指标	社会公众满意度	反映社会公众对我局工作的满意度情况	≥98%	点差问卷

5、承财行[2024]74号-2025年省级市场监管补助经费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13080425P001303100016		项目名称	承财行[2024]74号-2025年省级市场监管补助经费		
预算规模及 资金用途	预算数	12.00	其中：财政资金	12.00	其他资金	
	用于支付省局配备执法车辆及市场监管补助经费。					
资金支出计 划（%）	3月底		6月底		10月底	
	30%		80%		90%	
绩效目标	1. 目标内容 1 于 2025 年 12 月 31 日前支付市场补助经费 12 万元，使我局能更好的持续推进商事制度改革力度，优化营商环境，促进市场主体健康发展。开展专项整治行动，净化市场环境。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	省局配备购置执法车辆	反映省局配备购置执法车辆情况		1 台	工作计划
	质量指标	监管执法计划及时率	监管执法计划及时完成情况		≥90%	工作要求
	时效指标	特种设备定检完成率	特种设备定检完成情况		≥95%	工作计划
	成本指标	各项经费成本	考察经费成本情况		≤12 万元	承财行 (2024) 74 号
效益指标	社会效益指标	提高市场交易质量	反映市场交易质量		提高市场交易质量	工作要求
	可持续影响指标	各类市场诚信经营，确保人民群众利益不受损害	市场诚信经营，打击假冒伪劣商品，人民群众利益不受损害		诚信经营	工作要求
满意度指标	服务对象满意度指标	监管对象反馈意见对市场监管工作满意度	监管对象对市场监管工作的意见		≥95%	调查问卷

八、政府采购预算情况

部门政府采购预算

414 承德市鹰手营子矿区市场监督管理局

单位：万元

政府采购项目来源		采购物品名称	政府采购目录序号	计量单位	数量	单价	政府采购金额（当年部门预算安排资金）						2025年预留中小微企业份额	
项目名称	预算资金						合计	一般公共预算拨款	基金预算拨款	国有资本经营预算拨款	财政专户核拨	单位资金		上年结转结余
合计							40.10	40.10						40.10
承德市鹰手营子矿区市场监督管理局本级小计							40.10	40.10						40.10
2025年电梯智能阻车器采购经费项目	15.10	其他照相机及器材	A02020599	个	188.75	0.08	15.10	15.10						15.10
2025专项公用经费（药品医疗器械经费、质量提升经费、知识产权保护经费、食品药品安全突发事件应急处置经费、重大活动餐饮服务安全保障经费、流通领域商品质量抽检经费、食品安全抽检经费）	30.00	其他服务	C99000000	批次	300	0.05	15.00	15.00						15.00

政府采购项目来源		采购物品名称	政府采购目录序号	计量单位	数量	单价	政府采购金额（当年部门预算安排资金）						2025年预留中小微企业份额	
项目名称	预算资金						合计	一般公共预算拨款	基金预算拨款	国有资本经营预算拨款	财政专户核拨	单位资金		上年结转结余
承财行[2024]74号-2025年省级市场监管补助经费	12.00	其他车辆	A02039900	台	1	10.00	10.00	10.00						10.00

注：同一采购目录序号的物品，其单价会因配置规格不同而变动，均符合资产配置标准。涉密采购事项按照相关规定执行。

九、国有资产信息

承德市鹰手营子矿区市场监督管理局（含所属单位）上年末固定资产金额为 4391334.79 万元（详见下表）。本年度拟购置固定资产总额为 0.00 万元，已按要求列入政府采购预算，详见政府采购预算表。

部门固定资产占用情况表

414 承德市鹰手营子矿区市场监督管理局

截止时间：2024-12-31

项 目	数量	价值（金额单位：万元）
资产总额		4391334.79
1、房屋（平方米）	1069	830200.00
其中：办公用房（平方米）	609	472957.72
2、车辆（台、辆）	6	975191.59
3、单价在 20 万元以上的设备		
4、其他固定资产	909	2585943.20

十、名词解释

1、**财政拨款收入**：指本级财政当年拨付的资金，包括一般公共预算拨款、政府性基金预算拨款、国有资本经营预算拨款。

2、**财政专户管理资金收入**：缴入财政专户、实行专项管理的教育收费收入。

3、**单位资金收入**：指除财政拨款收入和财政专户管理资金以外的收入，包括事业收入（不含教育收费）、上级补助收入、附属单位上缴收入、事业单位经营收入及其他收入，其中，其他收入主要包括债务收入、投资收益等。

4、**事业收入**：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

5、**事业单位经营收入**：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

6、**上年结转**：指以前年度安排、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

7、**部门预算支出**：包括人员类项目支出、运转类项目支出和特定目标类项目支出。其中：人员类项目支出和运转类项目中的公用经费项目支出对应部门预算中的基本支出；运转类项目中的其他运转类项目支出和特定目标类项目支出对应部门预算中的项目支出，以及经营支出和往来支出。

8、**事业单位经营支出**：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

9、**“三公”经费**：纳入财政预算管理的“三公”经费，是指预算部门（单位）用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运维费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运维费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

10、机关运行经费：是指各部门（单位）的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

十一、其他需要说明的事项

我部门无其他需要说明的事项。